



# COMUNE DI CASALE CORTE CERRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

---

## AVVISO PER PROCEDURA DI RECLUTAMENTO, TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO, DI UN OPERAIO CAT. B) - POSIZIONE ECONOMICA B1), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'AREA TECNICA

### IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI

#### RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione n. 114 del 03.05.2021 verrà inoltrata alla Sezione Circoscrizionale per l'impiego, richiesta di avviamento a selezione per n. 1 lavoratore da assumere presso il Settore Tecnico - Servizio Manutentivo - come sotto indicato:

- ❖ Tipologia del rapporto **Tempo indeterminato e tempo pieno**
- ❖ Categoria di inquadramento: **Cat. B (accesso B1) C.C.N.L. 2016/2018**
- ❖ Profilo professionale: **Operaio**
- ❖ Mansioni: Attività di manutenzione ordinaria del patrimonio e azioni per il mantenimento dell'igiene e decoro del paese (consistenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo in: taglio erba, pulizia strade, parchi e piazze; movimentazione di arredi, transenne e attrezzature generali; sgombero neve, salatura e sabbiatura strade; guida di automezzi di servizio; uso decespugliatore e/o macchina taglio erba manuale).

#### ART. 1 Requisiti generali e speciali

1. Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza in uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti politici e assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- c) Aver compiuto l'età di 18 anni;
- d) Essere in possesso di titolo di studio di scuola dell'obbligo;
- e) Essere in possesso della patente di guida B;
- e) Per gli aspiranti di sesso maschile, nati entro il 31/12/1985, la regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare;
- f) Non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso per reati che, ai sensi delle leggi vigenti, comportino l'impossibilità di accedere o conservare pubblici uffici;
- g) Non essere stato interdetto dai pubblici uffici, per il tempo in cui dura l'interdizione, o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni.

2. Tutti i requisiti generali e speciali debbono essere posseduti alla data di avvio a selezione e potranno essere verificati anche a posteriori prima dell'assunzione.

## ART. 2 Prove d'esame

1. Si procederà mediante prova pubblica selettiva tra gli iscritti nelle liste di collocamento in ottemperanza alle disposizioni di cui al DPCM 27.12.1988, che si intendono qui integralmente richiamate.

2. La prova selettiva: si articolerà in una unica prova pratica inerente le funzioni da svolgere; sarà effettuata in luogo aperto accessibile al pubblico, consisterà nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nelle mansioni richieste e riferite ad attività di manutenzione ordinaria del patrimonio, azioni per il mantenimento dell'igiene e decoro del paese;

3. La prova sarà volta a verificare:

- Capacità d'uso di apparecchiature e/o macchine di tipo complesso in dotazione al Servizio Tecnico Manutentivo;
- Capacità organizzativa del proprio lavoro, anche in relazione alle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- Preparazione professionale specifica;
- Grado di autonomia nell'esecuzione del proprio lavoro, nell'ambito di istruzioni dettagliate;
- Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro

4. La Commissione esaminatrice verrà nominata in conformità a quanto previsto nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

## ART. 3 - Indici di riscontro della idoneità

1. Dall'esito delle prove dovrà scaturire ed essere formulato, per ciascuno degli indici sotto indicati il giudizio di "scarso", "sufficiente" o "ottimo", ai quali corrisponderanno i punti 1, 2, 3

INDICI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO		
	OTTIMO	SUFFICIENTE	SCARSO
Capacità d'uso di apparecchiature e/o macchine di tipo complesso	3	2	1
Capacità organizzativa del proprio lavoro anche in relazione alle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro	3	2	1
Preparazione professionale specifica	3	2	1
Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, nell'ambito di istruzioni	3	2	1

dettagliate			
Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del lavoro	3	2	1

2. Il giudizio finale sarà determinato come di seguito:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO FINALE
Fino a 9	Non idoneo
Da 10 a 15	Idoneo

#### **ART. 4 - Disposizioni specifiche per lo svolgimento della selezione**

1. La chiamata avverrà tramite il Centro Impiego di Omegna.

2. La data di svolgimento della prova selettiva verrà comunicata tramite pubblicazione sul sito del Comune di Casale Corte Cerro nella sezione "Concorsi", nonché avvisando telefonicamente o via e-mail i candidati avviati a selezione.

Per informazioni relative alla selezione rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Casale Corte Cerro (Tel. 0323.692111).

Casale Corte Cerro, 03.05.2021

Il Responsabile Settore  
 Amministrativo Affari Generali  
 Il Segretario Comunale  
 Dott.ssa Di Nuzzo Giulia