



COMUNE DI CASALE CORTE CERRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DEI RILEVATORI PER IL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2011

(Scadenza domande ore 12.00 del giorno mercoledì 17/08/2011)

E' INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2011.

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art. 50 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010 n. 122 ed è regolata dal piano generale di censimento deliberato dal presidente dell'Istat in data 18 febbraio 2011, nonché da successive circolari.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il 15^a Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno nominati entro il **12 settembre 2011** e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno **dal 9 ottobre 2011 al 31 gennaio 2012**, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

• **REQUISITI E SELEZIONE**

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è al momento determinato in 4 unità, con prelievo al personale dipendente del Comune con contratto a tempo indeterminato, ordinato in base all'anzianità di servizio.

Il limite minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola Media Superiore – II° grado - (di durata quinquennale o equipollente);
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
3. conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
4. comprovata conoscenza dell'utilizzo di strumenti informatici;
5. godimento dei diritti politici;
6. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
7. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

• **COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'ufficio comunale di censimento, con i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- gestire quotidianamente, mediate l'uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore competente per territorio;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella Lista Comunale Anagrafica nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando la loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore;
- fornire disponibilità all'eventuale attività di inserimento dati (data-entry).

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

• **NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI**

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Il compenso lordo sarà determinato, per i rilevatori, in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

- **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI**

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato A, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio Demografici a cui spetta l'approvazione della graduatoria stessa.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di **15 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 5):
 - ☐ Laurea Triennale = **punti 1**
 - ☐ Laurea Triennale in discipline Statistiche o informatiche / Diploma Universitario di Statistica o informatica = **punti 2**
 - ☐ Laurea Specialistica = **punti 2**
 - ☐ Laurea Specialistica in discipline Statistiche o informatiche = **punti 3**
- b) **Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT** (massimo punti 8):
 - ☐ rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2001 = **punti 2**
 - ☐ rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT = **punti 1** per ciascuna indagine
- c) **Possesso della patente Europea ECDL** = **punti 1**
- d) **Residenza nel Comune** = **punti 0,5**
- e) **Condizione di studente/disoccupato** = **punti 0,5**

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di CASALE CORTE CERRO all'indirizzo internet www.comune.casalecortecerro.vb.it entro la prima decade del mese di settembre 2011.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Casale Corte Cerro anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

- **CORSO DI FORMAZIONE**

A graduatoria così formulata, saranno ammessi ad apposito corso di istruzione (della durata di un giorno), a frequenza obbligatoria, i primi 4 classificati. Tale corso verterà sulle modalità tecniche della rilevazione censuaria e sui compiti assegnati ai rilevatori e il suo svolgimento è previsto nel periodo dal 19 settembre al 7 ottobre 2011.

I primi classificati, ammessi al corso, saranno personalmente informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda e in assenza di questo tramite comunicazione scritta.

- **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato A reperibile presso gli uffici comunali e nel sito internet del Comune all'indirizzo: www.comune.casalecortecerro.vb.it e giungere nel termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **mercoledì 17 agosto 2011** all'ufficio protocollo del Comune sito in **Casale Corte Cerro – via Gravellona Toce, 2** ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: casalecortecerro@pec.it (opportunamente scannerizzate).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

• **COMUNICAZIONI**

Il responsabile del procedimento è Fabris Laura – Istruttore Amministrativo.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Casale Corte Cerro si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio Anagrafe (primo piano) al numero tel: 0323/692121 e all'indirizzo mail: demografici@comune.casalecortecerro.it

Data 20 luglio 2011

II SEGRETARIO COMUNALE
Obertini Antonella

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casale Corte Cerro; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dal Responsabile di Servizio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Casale Corte Cerro nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.