



# COMUNE DI CASALE CORTE CERRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

C.F. 00200430031  
CCP 17195280

Tel. 0323/692111  
Fax 0323/60373

Prot. n. 1039

Casale Corte Cerro 17/02/2016

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DI TIPOLOGIA 2  
DEL CENTRO CULTURALE "IL CERRO" DI VIA XXV APRILE IN FRAZIONE RAMATE  
CIG: ZEB1890A41**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n. 40 del 17/02/2016, per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 del centro culturale "Il Cerro" è indetta gara secondo quanto riportato nel presente bando.

## 1) ENTE APPALTANTE

Comune di Casale Corte Cerro – Via Gravellona 2 28881 CASALE CORTE CERRO (VB) tel. 0323/692111 - fax 0323/60373, sito internet [www.comune.casalecortecerro.vb.it](http://www.comune.casalecortecerro.vb.it)

## 2) OGGETTO, VALORE DEL SERVIZIO E DURATA DELL'APPALTO

Concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2, di seguito denominato "bar", dotato di arredamento di proprietà comunale oltre all'area esterna prospiciente al locale bar.

La concessione comprende altresì il servizio di apertura, chiusura e sorveglianza delle sale teatrali ed espositiva la pulizia giornaliera dei locali affidati in gestione, dei servizi igienici, dell'area esterna prospiciente al bar e delle aree verdi pertinenti, come dettagliato nel capitolato per la concessione del servizio di gestione del bar allegato al presente bando.

La durata della concessione è di 5 (cinque) anni a partire dalla aggiudicazione.

Il canone annuo posto a base d'asta è pari a €. 2.400,00 (duemilaquattrocento/00) + IVA 22%. Il canone sarà aggiornato annualmente a partire dal secondo anno della concessione nella misura del 100% in relazione alla variazione annuale dell'indice ISTAT ai sensi della vigente normativa.

Si precisa, ai sensi e per gli effetti della Legge 03.08.2007 n. 123, "Misure in tema di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro", che il servizio in oggetto non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente e in applicazione della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n° 3 del 05.03.2008, la Stazione Appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei rischi da interferenze".

## 3) LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Casale Corte Cerro (VB) – Via XXV Aprile, Frazione Ramate come specificato nel capitolato per la concessione del servizio di gestione del bar annesso al centro culturale "Il Cerro".

## 4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti e le ditte in possesso dei requisiti previsti dalla Legge Regionale n. 38/2006 "Disciplina dell'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande" e dell' art. 71 D.Lgs. n. 59/2010.

I soggetti partecipanti devono:

- essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dagli art. 4 e 5 della Legge Regionale n. 38/2006 e dell'art. 71 D.Lgs. n. 59/2010,
- non trovarsi in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la PA ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 e 39 D.Lgs.163/2006,
- essere in regola con i pagamenti dell'ICI e della TARSU e non avere alcun tipo di contenzioso in atto con il Comune di Casale Corte Cerro.

Qualora più soggetti e/o operatori intendano partecipare in forma associata tali requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti.

E' vietata alla medesima impresa la partecipazione contestuale alla gara sia in qualità di impresa singola che in quella di mandante o mandataria di raggruppamento di impresa, ovvero quale aderente a Consorzi.

La violazione del divieto comporta l'esclusione di tutti i concorrenti che risultano partecipare in violazione del divieto medesimo.

#### **5) DISCIPLINA LEGISLATIVA**

Al presente appalto si applica:

- la legge regionale n. 38/2006;
- il Regolamento dei Contratti del Comune di Casale Corte Cerro approvato con delibera Consiglio Comunale n. 45 del 26/09/2005;
- D.Lgs.163/2006 in quanto applicabile;
- nonché quanto stabilito nel presente bando, nel capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al centro culturale "Il Cerro" e nel fac-simile di istanza di partecipazione alla gara.

#### **6) OFFERTE IN AUMENTO, OFFERTE PARZIALI E VARIANTI**

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, inoltre non sono ammesse offerte parziali al capitolato per la concessione del servizio di gestione del bar.

#### **7) TERMINE DI ESECUZIONE**

I soggetti partecipanti alla gara saranno vincolati all'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dal giorno di cui al punto **9) lettera a).**

Il soggetto che risulterà aggiudicatario, dovrà assicurare l'esecuzione del servizio nelle more della stipulazione del contratto.

#### **8) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE**

Il bando di gara e il capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale "Il Cerro" sito in Via XXV Aprile in frazione Ramate con i relativi allegati, sono disponibili sul sito internet del Comune di Casale Corte Cerro all'indirizzo [www.comune.casalecortecerro.vb.it](http://www.comune.casalecortecerro.vb.it)

Per chiarimenti rivolgersi a: Servizio Tecnico Manutentivo del Comune di Casale Corte Cerro – Via Gravellona, 2 – 28881 Casale Corte Cerro (VB) - tel. 0323/692124 e Fax 0323/60373 – [uff.tecnico@comune.casalecortecerro.vb.it](mailto:uff.tecnico@comune.casalecortecerro.vb.it)

#### **9) TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE**

a) Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, in plico chiuso debitamente sigillato possibilmente con nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, all'Ufficio Protocollo del Comune di Casale Corte Cerro (Via Gravellona, 2, 28881 CASALE CORTE CERRO), con qualsiasi mezzo, entro le ore 12.00 del giorno 15/03/2016;

b) Il plico dovrà recare la seguente dicitura:

- **“PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ESERCIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DI TIPOLOGIA 2 ANNESSO AL CENTRO CULTURALE “IL CERRO”.**

- **il nominativo, indirizzo, recapito telefonico e di fax, codice fiscale partita IVA dell'impresa mittente.**

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito.

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana.

## **10) DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE SOGGETTI AUTORIZZATI A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà in seduta pubblica, con esclusione della valutazione delle offerte tecniche che avverrà in seduta riservata alla commissione giudicatrice. La gara avrà luogo presso la sala appositamente adibita all'interno della sede municipale del Comune di Casale Corte Cerro (Via Gravellona, 2, 28881 CASALE CORTE CERRO (VB), il giorno **16/03/2016 alle ore 10,00.**

## **11) GARANZIE**

Per la partecipazione alla gara dovrà essere prodotta **ORIGINALE** della **GARANZIA PROVVISORIA**, sottoscritta in originale dalla Società emittente e dal contraente e redatta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 **pari ad €. 300,00=.**

La cauzione potrà essere costituita alternativamente da:

o **polizza fidejussoria bancaria o assicurativa**. La fideiussione bancaria, oltre che da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi del D. Lgs 1.09.1993 n. 385, può essere rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 01.09.1993 n. 385 "Testo unico delle Leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie. La garanzia fidejussoria, conformemente alle disposizioni di cui all' art. 75 del D.Lgs. 163/2006, dovrà prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C. nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La validità non dovrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

oppure **versamento in contanti o in titoli del debito pubblico** presso la Tesoriera Comunale – Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Gravellona Toce, 28883 – Corso Marconi, 95, IBAN IT 64 U 05696 45440 000005001X70, indicando come causale la gara in oggetto, in tal caso deve essere allegata alla documentazione amministrativa l'attestazione dell'avvenuto versamento.

L' importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9001-2000 e per le imprese in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO IEC 17000 (ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006).

**A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, anche se presentata in contanti o titoli del debito pubblico, la garanzia provvisoria deve essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, dalla dichiarazione di impegno, di un Istituto Bancario o di una Compagnia Assicurativa, oppure di un Intermediario Finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto Legislativo 01.09.1993 n. 385 "Testo unico delle Leggi in materia bancaria e creditizia", a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto.**

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea o in consorzio la garanzia provvisoria dovrà essere espressamente intestata al costituendo raggruppamento o consorzio, con l'indicazione delle imprese interessate e di quella cui sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria.

**Nel caso in cui la polizza fidejussoria sia prodotta con firma digitale, nella stessa dovrà essere espressamente indicata tale modalità di rilascio nonché dovrà essere allegata l'avvenuta verifica della firma digitale del garante sottoscrittore della stessa A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

Inoltre le Imprese partecipanti alla gara dovranno presentare, al fine di godere del beneficio del dimezzamento della cauzione, copia, dichiarata conforme all'originale, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato o della dichiarazione rilasciato/a dal soggetto certificatore.

**In caso di raggruppamento ciascuna impresa raggruppata dovrà possedere la certificazione suddetta.**

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la restituzione della garanzia avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

## **12) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI TECNICI, ECONOMICI E FINANZIARI**

Il plico di cui al precedente punto 9), deve contenere, a pena di esclusione:

**A) UNA BUSTA recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", debitamente sigillata possibilmente con nastro adesivo e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, contenente a pena di esclusione:**

**A.1)** L'istanza di partecipazione alla gara, redatta, pena l'esclusione, da tutte le imprese (anche da imprese mandanti in caso di riunione di imprese), contenente la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00. Tale istanza, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, da redigersi preferibilmente sulla base del modello **ALLEGATO A)** già predisposto dall'amministrazione deve:

· avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R.445/00;

· contenere le seguenti dichiarazioni:

a) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, di cui all'art.15 D.Lgs.157/95) per l'attività oggetto della presente gara, il numero di codice attività e l'elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza), OVVERO, dichiarazione d'impegno ad iscriversi in caso di aggiudicazione alla competente CCIAA per l'attività oggetto della presente gara;

b) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 espressamente riferite all' Impresa, a tutti i suoi legali rappresentanti, nonché ai direttori tecnici;

c) che non ricorrono, nei confronti della Ditta partecipante alla gara, alcuna situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

d) l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione, espressamente riferite ai soggetti dell'impresa, di cui all'art.2, comma 3, del DPR 252/98;

e) l'inesistenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs.231/01 comminate nei confronti dell'impresa e tali da impedire di contrattare con le pubbliche amministrazioni;

f) di aver prodotto una cauzione provvisoria, in relazione alla concessione per la quale partecipa alla gara, nella misura del 2% dell'importo a base di gara OVVERO in misura ridotta (ai sensi dell'art. 75, comma 7 D.Lgs. 163/2006) essendo l'impresa in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9001-2000 ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema;

g) di essere a conoscenza di quanto disposto dal D.Lgs.81/2008 (attuazione delle Direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro); D.P.R.547/55 in materia di protezione antinfortunistica D.P.R.303/56 (Norme generali sull'igiene del lavoro) e di essere in regola con le norme ivi richiamate;

h) che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ad assicurative (**nel caso di iscrizioni presso più sedi indicarle tutte**) e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti Enti;

i) di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la concessione in oggetto;

j) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara, nel modulo per la presentazione dell'offerta, nel Capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale sito in frazione Ramate e negli Allegati allo stesso che regolano la concessione in oggetto e di impegnarsi a rispettarle e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;

k) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono invece influire sull'esecuzione del servizio, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;

l) che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;

m) w.1) di non essere stato assoggettato a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale in base all'art. 5 della Legge 03.08.2007 n. 123 ed ai connessi provvedimenti interdettivi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;

w.2) di essere stato assoggettato a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale in base all'art. 5 della Legge 03.08.2007 n. 123 ed ai connessi provvedimenti interdettivi alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

**CANCELLARE L'IPOTESI CHE NON INTERESSA**

n) che l'Impresa si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio;

o) di mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;

p) di essere disposto a dare inizio all'esecuzione del servizio in pendenza della stipulazione del contratto;

q) di impegnarsi a collaborare con il Responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione del servizio;

r) di impegnarsi a stipulare, entro la data di avvio del servizio in oggetto, una polizza assicurativa RCT per danni a persone cose e sinistro con massimale assicurativo non inferiore ad **Euro 500.000,00=** come previsto all'art. 9 del Capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale "Il Cerro" (in caso di A.T.I. tale dichiarazione va resa dalla sola Impresa Capogruppo);

s) di non avere rapporti di controllo (come controllante o come controllata), ai sensi dell'art. 2359 C.C., con le imprese concorrenti alla gara di cui trattasi;

t) di accettare che il Comune di Casale Corte Cerro possa avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero di revocare la concessione eventualmente stipulata;

u) di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001 (oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);

v) di accettare tutte le condizioni previste dal Capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale "Il Cerro";

z) di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dagli art. 4 e 5 della Legge Regionale n. 38/2006 e dell' art. 71 D.Lgs. n. 59/2010.

Si invita ad utilizzare preferibilmente il modulo **ALLEGATO A)** già predisposto dall' Amministrazione Comunale.

In caso di partecipazione alla gara di Imprese riunite il modulo **ALLEGATO A)** dovrà essere compilato a cura di tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento.

**Nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'Impresa, deve essere prodotta, a pena di esclusione, la procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma.**

**A.2) CAUZIONE PROVVISORIA:** nella misura e nelle forme indicate al precedente punto 11). In caso di A.T.I. la cauzione dovrà essere espressamente intestata al costituendo raggruppamento o consorzio, con indicazione delle imprese facenti parte del raggruppamento e di quella cui sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria.

**PER LE IMPRESE RIUNITE IN ASSOCIAZIONE TEMPORANEA:** (sia essa già formalmente costituita o meno):

**se già formalmente costituite,** devono presentare in gara:

1) il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'Impresa "capogruppo";

2) dichiarazione rilasciata dall'Impresa "capogruppo" concernente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'Impresa capogruppo oppure esatta indicazione nel modulo **ALLEGATO A)** Fac-simile istanza di partecipazione;

Tali documenti dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo A) onde consentire alla Commissione la verifica prima dell'apertura dell'offerta economica.

3) l'offerta economica deve essere espressa dall'Impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti".

**se non ancora formalmente costituite**, devono presentare in gara:

1) l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse qualificata "capogruppo", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti oppure esatta indicazione nel modulo **ALLEGATO A)** Fac-simile istanza di partecipazione;

Tale impegno dovrà essere inserito unitamente agli altri documenti amministrativi nella busta "Documentazione Amministrativa" onde consentire la verifica dello stesso alla Commissione di gara prima dell'apertura dell'offerta tecnica ed economica;

2) l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'Impresa capogruppo oppure esatta indicazione nel modulo **ALLEGATO A)** Fac-simile istanza di partecipazione.

Tali documenti dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo A) onde consentire alla Commissione la verifica prima dell'apertura dell'offerta economica.

3) l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Le imprese che partecipano alla gara in forma associata non possono far parte di altri raggruppamenti concorrenti o Consorzi, né possono partecipare a titolo individuale, pena l'esclusione dalla gara.

## **CONSORZI**

I Consorzi di imprese non iscritti al registro delle imprese, costituiti anche in forma di società ai sensi dell'art.2615-ter C.C., nonché i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (Geie) sono assimilati, ai fini della partecipazione alla presente gara, alle imprese riunite in Associazione temporanea.

In caso di presentazione di richiesta d'invito da parte di imprese riunite in consorzio iscritto al registro delle imprese, i requisiti di cui al presente bando devono essere dichiarati e posseduti direttamente dal consorzio o, in alternativa, posseduti dalle imprese consorziate nel loro complesso.

Si precisa che l'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere prodotta da tutte le imprese facenti parte del Consorzio partecipanti alla gara. Inoltre, l'offerta economica, dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al Consorzio.

## **AVVERTENZE**

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti aggiudicatari e non aggiudicatari, la stazione appaltante si riserva di procedere a verifiche a campione, ai sensi dell'art.71 comma 1 del D.P.R.445/00;

- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art.76 del D.P.R.445/2000;

- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;

- per le dichiarazioni e documenti presentati da concorrenti stranieri, si osservano le disposizioni e le forme previste dal D.Lgs.163/2006.

**B) UNA BUSTA, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA", debitamente sigillata possibilmente con nastro adesivo e controfirmata su tutti i lembi di chiusura**, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Le

Ditte concorrenti dovranno presentare tutta la documentazione descritta al punto 15) del bando di gara **ELEMENTI DI VALUTAZIONE**, conformemente a quanto riportato nell'**ALLEGATO B)**.

**C) UNA BUSTA, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", debitamente sigillata possibilmente con nastro adesivo e controfirmata su tutti i lembi di chiusura**, dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, contenente al suo interno l'**OFFERTA ECONOMICA PER IL SERVIZIO IN OGGETTO**, in marca da bollo redatta sull' **ALLEGATO C) "OFFERTA ECONOMICA"**.

**Si precisa che, in caso di Imprese riunite in Associazione già costituita l'offerta deve essere espressa dall'Impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti".**

**In caso di imprese riunite in Associazione temporanea, non ancora formalmente costituita, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.**

Oltre all'offerta economica nella busta non devono essere inseriti altri documenti.

**Le buste B e C dovranno essere inserite obbligatoriamente nella busta A.**

### **13) PERIODO DI VINCOLATIVITA' DELL'OFFERTA**

Le ditte partecipanti alla gara di appalto saranno vincolate all'offerta formulata per 180 giorni dal termine di cui al punto 9) a).

### **14) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 ad offerte segrete.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs.163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 81 comma 3, la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea.

In presenza di offerte vincenti uguali si procederà tramite sorteggio.

### **15) ELEMENTI DI VALUTAZIONE**

In base al criterio descritto al precedente punto, l'esame delle offerte verrà effettuato sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

**OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 60 VALUTATO COME SEGUE:**

		<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>1</b>	<b>MIGLIORIE</b>	<b>40</b>
Proposte di interventi finalizzati a rendere gli impianti, l'arredo e le aree esterne esistenti più efficienti e fruibili, con puntuale specificazione degli arredi e delle attrezzature che al rilascio dei locali, al termine del contratto, verranno lasciate in proprietà al Comune. All'offerta ritenuta migliore sarà attribuito il punteggio massimo previsto. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inferiore		

		<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>2</b>	<b>PROPOSTA GESTIONALE</b>	<b>20</b>
Proposta che indichi: 1) esperienze acquisite nella gestione di pubblici esercizi inseriti in strutture ricreative (dovranno essere riportate le pregresse esperienze con precisazione della tipologia di pubblico esercizio e del numero di anni e/o mesi di gestione). PUNTEGGIO MASSIMO 10 2) proposte per il servizio di apertura e sorveglianza delle sale teatrale ed espositiva, elementi che si intende proporre per una più efficace gestione. PUNTEGGIO MASSIMO 10		

**Le Ditte concorrenti dovranno presentare il progetto e la relazione prevista su massimo 6 facciate di foglio A4 in carattere "Arial 12" a firma del legale rappresentante dell'Impresa. Si fa**

**presente che non saranno valutate dalla Commissione eventuali pagine eccedenti il numero massimo indicato.**

**OFFERTA ECONOMICA - PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO PUNTI 40 VALUTATO COME SEGUE:**

All'offerta economica più alta verranno attribuiti 40 punti. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\frac{40 \times \text{Prezzo offerto}}{\text{Prezzo più alto}}$$

Verranno tenute in considerazione 4 cifre decimali con arrotondamento per eccesso o per difetto se l'ultima cifra è superiore od inferiore a 5.

**Si terranno in considerazione tutti i decimali indicati senza alcun troncamento ed il corrispettivo dovrà essere IVA esclusa.**

**Non saranno ammesse offerte economiche in ribasso rispetto al corrispettivo posto a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.**

In calce al modulo offerta oltre ai prezzi, espressi in cifre e in lettere, deve essere apposta la firma leggibile e per esteso del titolare o legale rappresentante dell'Impresa.

In caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere, salvo palese errore materiale.

Risulterà aggiudicataria del servizio la Ditta che avrà presentato l'offerta che otterrà il maggior punteggio desumibile dalla somma delle valutazioni tecniche ed economiche sopra specificate.

La validità, completezza ed esaustività della documentazione prodotta verrà giudicata dalla Commissione di gara al fine dell'attribuzione dei punteggi.

## **16) PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE**

La Commissione di Gara sarà nominata con successivo atto di nomina.

La Commissione di gara:

- provvede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui punto 10) del bando;
- verifica l'ammissibilità delle offerte pervenute, riguardo alla correttezza e alla completezza della documentazione amministrativa;
- procede all'apertura, alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi alle "Offerte tecniche" delle Ditte ammesse alla gara;
- procede all'apertura dell'offerta economica ed all'attribuzione del relativo punteggio;
- individua conseguentemente il concorrente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

Inoltre il Comune di Casale Corte Cerro si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione o qualora non vi fossero sufficienti disponibilità di bilancio.

Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

Il Comune di Casale Corte Cerro si riserva di aggiudicare la presente concessione anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che il Comune di Casale Corte Cerro abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

## **17) ALTRE INDICAZIONI**

La revisione prezzi verrà calcolata con riferimento alle variazioni dell'indice ISTAT e con le modalità descritte nel Capitolato per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale "Il Cerro".

## **DIVIETO DI CESSIONE**

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

## **ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'AGGIUDICAZIONE**

Il vincolo giuridico contrattuale per la Stazione Appaltante sorge, ai sensi di legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva del presente appalto, fatto salvo l'obbligo per l'impresa aggiudicataria di dare inizio all'esecuzione del servizio in pendenza della stipulazione del contratto.

In particolare l'Impresa aggiudicataria, entro il più breve tempo possibile, comunque non superiore a 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici e economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazioni;
- deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dalla Convenzione per la concessione del servizio di gestione dell'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di tipologia 2 annesso al Centro Culturale "Il Cerro" e dal presente bando di gara;
- polizza assicurativa RCT con massimale non inferiore a **€. 500.000,00=** come previsto all'art. 11 della Convenzione per la concessione del servizio di gestione del bar annesso al Centro Culturale "Il Cerro";
- piano di sicurezza e documento di valutazione dei rischi di cui al D.Lgs. 81/2008;
- versamento della somma, quantificata dall'Amministrazione, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali.

Per la formale stipulazione del contratto l'impresa dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dal Comune di Casale Corte Cerro.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria:

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra e quanto previsto dal bando;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipula del contratto definitivo;
- c) rinunci all'appalto aggiudicato;
- d) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'oneri;
- e) non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate; il Comune di Casale Corte Cerro si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti al Comune di Casale Corte Cerro in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dal Comune di Casale Corte Cerro.

In tale evenienza il Comune di Casale Corte Cerro provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento dei maggiori danni o spese. Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la Stazione Appaltante potrà avvalersi della facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara (ai sensi dell'art. 140, commi 1 e 2 del D.Lgs. 163/2006).

## **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che non si saranno potute risolvere saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza, viene esclusa la competenza arbitrale.

## **TUTELA PRIVACY**

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività Istituzionali del Comune, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati in locali dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art.13 della predetta legge.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Geom. Valentini Valentino (Tel. 0323/692122).

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Lorenzo Medici (Tel. 0323/692124).

Per informazioni sul bando e per la richiesta di copia del bando, dei fac-simili dell'istanza e di presentazione dell'offerta, rivolgersi all'Ufficio Tecnico manutentivo tel.0323/692124 – fax 0323/60373 – e-mail: [uff.tecnico@comune.casalecortecerro.vb.it](mailto:uff.tecnico@comune.casalecortecerro.vb.it).

Per informazioni relative all'attività per la somministrazione di alimenti e bevande rivolgersi alla Polizia Municipale del Comune di Casale Corte Cerro (tel.0323/692113).

## **18) RICORSO**

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte.

Presentazione di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale, entro 60 giorni (art. 21 L. 6.12.1971, n. 1034) o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni (art. 9 D.P.R. 24.11.1971, n. 1199).

## **19) DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando non vincola l'Amministrazione Comunale che si riserva, la facoltà di sospendere, annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente alla stipula del contratto. In caso di annullamento e/o revoca del bando nessun indennizzo sarà riconosciuto alle Ditte partecipanti alla gara.

## **20) PUBBLICITA'**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Casale Corte Cerro e su un giornale a diffusione provinciale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
F.to Valentino Geom. Valentini