

QUESITI E RISPOSTE

Quesito n. 1

Si chiede, in caso di ATI costituendo, se l'attestazione di sopralluogo, effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete purché munito della delega di tutti detti operatori, può essere presentata esclusivamente dalla cooperativa mandataria - capogruppo o se è necessario fornire attestazione di tutte le Cooperative coinvolte nel raggruppamento.

Risposta

E' sufficiente il sopralluogo effettuato dal *rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico* di uno degli operatori economici raggruppati, come disposto dal paragrafo 11 del disciplinare di gara: *"in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente."*

Quesito n. 2

si chiede di conoscere l'attuale gestore del servizio nonché la durata della gestione precedente con la media annuale del numero degli utenti iscritti e frequentanti.

L'attuale affidatario del servizio è "LA BITTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" con sede in Via dell'Artigianato 13 - Domodossola (VB). Tale operatore ha iniziato a gestire i servizi oggetto di appalto a decorrere dal 01/09/2016. I dati relativi alla media annuale del numero degli utenti iscritti e frequentanti sono riportati a pagina 2 (Pre e post scuola) e a pagina 5 (Micronido) della "Relazione Tecnico-Illustrativa ed Economica".

Quesito n. 3

Si chiede di conoscere il ribasso percentuale con la quale codesta amministrazione ha proceduto ad affidare il servizio.

Se si intende conoscere il ribasso offerto dall'attuale affidatario del servizio per la gara a suo tempo effettuata per l'affidamento dei servizi educativi di micro-nido e pre-post scuola materna e primaria si espone che lo stesso nel 2016 ha presentato l'offerta in ribasso del 0,50% sugli importi posti a base di gara. Si evidenzia tuttavia che le nuove prestazioni oggetto di appalto non sono pienamente sovrapponibili con quelle dell'appalto attualmente in essere.

Quesito n. 4

Si chiede di conoscere se codesta amministrazione, in funzione dell'emergenza COVID 19, provvederà al riconoscimento di eventuali somme aggiuntive in funzione della divisione dei servizi al fine della riduzione di eventuale contagio, come ad esempio la divisione del servizio in Bolle. Se sì, si richiede presumibilmente di quantificare l'ammontare complessivo delle somme.

Eventuali richieste in tal senso saranno valutate di volta in volta sulla base delle condizioni previste dall'art. 106 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dal capitolato. La mera sussistenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 non è motivo di riconoscimento di somme aggiuntive in quanto non può essere considerata una circostanza imprevista e imprevedibile, essendo ben nota agli operatori economici partecipanti alla gara.

Quesito n. 5

Si richiede di conoscere i seguenti elementi relativi al personale attualmente in servizio: 1. Scatti di anzianità maturati e maturandi; 2. Livelli di inquadramento; 3. Mansione; 4. CCNL applicato; 5. Monte ore settimanale; 6. Tipologia di contratto (indeterminato o determinato); 7. Presenza di eventuali migliorie ad personam o superminimi assorbibili o non assorbibili; 8. Presenza di eventuali operatori in malattia, aspettativa, maternità o altro.

Di seguito la situazione aggiornata alla data del 07/10/2021, come comunicata dall'attuale affidatario del servizio:

Totale operatori 7:

educatore, 2 scatti anzianità, PT 31 ore settimanali, micronido, maturazione prossimo scatto 09/22, integrazione liv. D1 per 1 h/sett. per attività di coordinamento, tempo indeterminato

educatore, 2 scatti anzianità, PT 28 ore settimanali, micronido, maturazione prossimo scatto 09/22, tempo indeterminato

educatore, 2 scatti anzianità, PT 31 ore settimanali, micronido, maturazione prossimo scatto 09/22, integrazione liv. D1 per 1 h/sett. per attività di coordinamento, tempo indeterminato

educatore, 2 scatti anzianità, PT 33 ore settimanali, micronido (30 ore settimanali) e servizi parascolastici (2,5 ore settimanali), maturazione prossimo scatto 09/23, tempo indeterminato

assistente educativo, 0 scatti di anzianità, PT 5 ore settimanali, servizi parascolastici più jolly micronido, maturazione scatto 09/23, tempo determinato al 31/12/2021

assistente educativo, 0 scatti di anzianità, PT 10 ore settimanali, servizi parascolastici, maturazione scatto 09/23, tempo determinato al 31/12/2021

assistente educativo, 0 scatti di anzianità, PT 7,5 ore settimanali, servizi parascolastici, maturazione scatto 09/23, tempo indeterminato

- Inquadramento di tutto il personale al livello C1 CCNL delle Cooperative Sociali,

- Nessun operatore svantaggiato all'interno del servizio

Quesito n. 6

Si chiede se sarà possibile applicare altre tipologie di CCNL che rientrano però nella sfera di applicazione contrattuale e se la computazione degli scatti di anzianità in possesso del personale della Ditta uscente siano obbligatoriamente assorbibili dal nuovo aggiudicatario del servizio.

Rispetto alla possibilità di applicare altre tipologie di CCNL, si rinvia al disposto dell'art. 95 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., alla documentazione di gara nonché alla giurisprudenza, anche eurounitaria, in materia. Si rimanda inoltre e in particolare all'art. 24. "CLAUSOLA SOCIALE" del Disciplinare di gara.

Quesito n. 7

Si chiede di conoscere l'importo presunto delle spese di pubblicazione della procedura in oggetto.

Come previsto dall'art. 23 del Disciplinare di gara le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate al Comune entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto e meramente indicativo delle spese di pubblicazione è di circa 2.040,00 euro.

Quesito n. 8

Si chiede di conoscere l'ammontare presunto delle spese contrattuali.

Ai sensi dell'art. 24 del CSA sono a completo ed esclusivo carico della ditta aggiudicataria, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del committente, tutte le spese inerenti il contratto, nessuna eccettuata od esclusa, ivi incluse quelle di bollo, di copia, di registrazione ed i diritti di segreteria.

Per il contratto in forma pubblica amministrativa concluso in modalità digitale dal pubblico ufficiale della P.A. si applicano l'imposta di registro, nella misura fissa di 200 euro e l'imposta di bollo, ove dovuta, nella misura di euro 45,00. Sono fatte salve specifiche fattispecie di esenzione. Sono inoltre dovuti i diritti di rogito previsti dall'articolo 40 della legge 8 giugno 1962, n. 604.

Si rinvia in ogni caso alle disposizioni di legge e regolamentari in vigore tempo per tempo vigenti.

Quesito n. 9

Si chiede in merito alla relazione dell'offerta tecnica se è possibile produrre allegati alla stessa, oltre il numero delle pagine previsto e se gli stessi siano oggetto di valutazione.

Si rinvia a quanto previsto dal paragrafo 16 del disciplinare di gara con riferimento alla relazione descrittiva: *"(..) Tale relazione dovrà avere dimensioni complessive massime - con riguardo a tutti gli aspetti relativi agli elementi e sub-elementi oggetto di valutazione di cui alla tabella del paragrafo 18.1 del presente disciplinare - di 30 pagine formato A4, esclusi indice e copertina. Per "pagina" si intende "facciata". Si precisa che il superamento del sopradetto limite di 30 pagine non comporterà l'esclusione dalla gara ma comporterà la mancata valutazione delle parti contenute nelle pagine eccedenti la trentesima".* Pertanto, non può essere superato il limite massimo di 30 pagine complessive, pena la mancata valutazione delle pagine eccedenti la trentesima.

Quesito n. 10

Si chiede la pubblicazione delle "piantine della struttura" sostenendo, ad avviso di chi pone il quesito, che le stesse sono indispensabili e che le stesse vengono richieste in funzione di una corretta valutazione dei costi derivanti dalla redazione del DVR, nonché per una corretta computazione dei costi della sicurezza interna. Ad avviso di chi pone il quesito le stesse dovranno riportare anche il piano di uscita di emergenza.

Si evidenzia che il sopralluogo, previsto nel punto 11 del disciplinare di gara, è finalizzato ad acquisire anche gli elementi di valutazione richiesti. È in corso il reperimento delle planimetrie che saranno oggetto di eventuale successiva pubblicazione. La disciplina in materia di redazione del piano di emergenza, a cui si rinvia, prevede fattispecie per le quali il datore di lavoro non è tenuto alla sua redazione.

Quesito n. 11

Si chiede di conoscere l'attuale CCNL applicato

L'attuale affidatario del servizio in scadenza applica il CCNL delle Cooperative Sociali. Si rimanda in ogni caso ai contenuti del documento ELENCO PERSONALE IN SERVIZIO e relativi aggiornamenti, pubblicato su Sintel.

Quesito n. 12

Si chiede di conoscere l'elenco personale da riassumere, con indicazione della qualifica, livello di assunzione, n. ore settimanale previste per ciascun addetto, eventuali scatti di anzianità maturati

Si rimanda ai contenuti del documento ELENCO PERSONALE IN SERVIZIO e relativi aggiornamenti pubblicato su Sintel e a quanto previsto dall'art. 24 "CLAUSOLA SOCIALE" del Disciplinare di gara.

Quesito n. 13

Si chiede di conoscere chi sia l'attuale gestore e il prezzo attualmente applicato.

L'attuale affidatario del servizio è "LA BITTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS" con sede in Via dell'Artigianato 13 - Domodossola (VB).

Nell'evidenziare che le prestazioni oggetto di appalto di cui all'attuale procedura di gara non sono pienamente sovrapponibili con quelle dell'appalto attualmente in scadenza, si espone che i prezzi attualmente applicati sono i seguenti:

Micronido: quota mensile a bambino Euro 547,25 oltre IVA

Pre e Post scuola: Tariffa oraria Euro 17,91 oltre IVA

Quesito n. 14

Si richiede inoltre se trattasi solo di gestione di micro nido o anche di pre e post scuola dell'infanzia e primaria, in quanto, espone chi pone il quesito, “vengono richieste solo esperienze relative al micro nido”.

L'oggetto dell'appalto è chiaramente indicato nei documenti di gara, a cui si rinvia. Per quanto concerne i requisiti di capacità tecnica e professionale e di capacità economica e finanziaria si deve fare riferimento a quanto previsto nel disciplinare di gara e in particolar modo a quanto previsto dai paragrafi 7.2 e 7.3.

Quesito n. 15

Si chiede di conoscere il ribasso percentuale con la quale codesta amministrazione ha proceduto ad affidare il servizio.

Se si intende conoscere il ribasso offerto dall'attuale affidatario del servizio per la gara a suo tempo effettuata per l'affidamento dei servizi educativi di micro-nido e pre-post scuola materna e primaria si espone che lo stesso nel 2016 ha presentato l'offerta in ribasso del 0,50% sugli importi posti a base di gara.

Quesito n. 16

Si chiede di conoscere se il servizio di refezione è a carico dell'ente gestore.

Ai sensi dell'art. 8 punto 8 del Capitolato “La preparazione dei pasti e delle merende, secondo tabelle nutrizionali predisposte dal competente servizio dell'ASL” sono a carico dell'Ente appaltante, mentre ai sensi dell'art. 6 del Capitolato “la distribuzione ed assistenza ai pasti, nel rispetto delle indicazioni bromatologiche, di alimentazione e dei menù definiti dall'ASL VCO” compete all'appaltatore.

Quesito n. 17

Il modulo offerta prevede solo l'offerta della % di sconto con i costi della manodopera e della sicurezza in relazione al pre e post scuola : la % di sconto e i costi, manodopera e sicurezza, per il micronido ? su Sintel dovremo indicare % e i costi, manodopera e sicurezza, solo del micronido o di entrambi i servizi.

SI INVITANO I CONCORRENTI AD ATTENERSI SCRUPolosAMENTE A QUANTO PRESCRITTO DAL DISCIPLINARE DI GARA. IL PARAGRAFO 17.1 DELLO STESSO (“CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA”) SPIEGA DETTAGLIATAMENTE COME CARICARE IN SINTEL L'OFFERTA RELATIVA ALLA QUOTA MENSILE A BAMBINO PER IL SERVIZIO DI MICRONIDO, CORREDATA DAL MODELLO “OFFERTA TARIFFA ORARIA SERVIZIO PRE E POST SCUOLA”, CIOE' L'OFFERTA COMPLETA DI TUTTE LE PARTI CHE LA COMPONGONO.

Quesito n. 18

Si chiede di conoscere in relazione al personale, del personale ausiliario con la distinzione dell'incarico presso il micronido e il pre e post

Se si intendono conoscere le figure professionali attualmente impiegate dall'attuale affidatario del servizio si rimanda ai contenuti del documento ELENCO PERSONALE IN SERVIZIO e relativi aggiornamenti pubblicato sulla piattaforma SINTEL. Si evidenzia che le prestazioni oggetto di appalto di cui all'attuale procedura di gara non sono pienamente sovrapponibili con quelle dell'appalto attualmente in scadenza.

Quesito n. 19

Si chiede di conoscere il monte orario dedicato al servizio cucina e al servizio ausiliario del cuoco, dipendente comunale

Il monte orario settimanale del dipendente comunale (n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato) è di 36 (trentasei) ore.

Quesito n. 20

Si chiede di conoscere il numero degli iscritti al micronido, suddivisi per fasce di età

Attualmente i bambini iscritti al Micronido sono 15 dei quali 13 (tredici) frequentano a tempo pieno e 2 (due) con regime di tempo parziale. Di seguito l'attuale situazione relativa all'età degli iscritti (dati indicativi):

29 mesi
28 mesi
24 mesi
21 mesi
18 mesi
17 mesi
17 mesi
17 mesi
15 mesi
14 mesi
13 mesi
8 mesi
8 mesi
7 mesi
7 mesi

Quesito n. 21

Si chiede di conoscere quanti bambini frequentano il tempo pieno e il tempo part time

Attualmente tra i bambini iscritti al Micronido 13 (tredici) frequentano a tempo pieno e 2 (due) con regime di tempo parziale.

Quesito n. 22

Si chiede di conoscere il numero degli iscritti al pre e post scuola, suddivisi per ciascun plesso

L'Attuale situazione delle iscrizioni ai servizi di pre e post scuola è la seguente:

Scuola dell'Infanzia di Casale: Pre scuola 2 (due) iscritti – Post scuola 1 (uno) iscritto

Scuola dell'infanzia di Ramate: Pre scuola 3 (tre) iscritti – Post scuola 6 (sei) iscritti

Scuola Primaria di Casale: Pre scuola 13 (tredici) iscritti

Quesito n. 23**Si chiede di conoscere il costo del pasto per gli operatori**

Il soggetto aggiudicatario dovrà sostenere il costo del pasto consumato dagli operatori nei giorni in cui svolgono assistenza e vigilanza ai bambini che utilizzano la mensa. In ragione dell'organizzazione del servizio e dei lavoratori interessati, la ditta potrà calcolare il costo moltiplicando il numero dei giorni per il numero degli operatori che utilizzano la mensa per un costo a pasto attualmente quantificato in € 6,00 IVA inclusa (suscettibile di aggiornamento sulla base delle deliberazioni tariffarie adottate dall'Ente). La Ditta aggiudicataria dovrà sostenere l'onere del costo del pasto solo se e nella misura in cui effettivamente i lavoratori usufruiranno del servizio. La fruizione non è obbligatoria e la ditta potrà individuare altre soluzioni organizzative per consentire ai lavoratori interessati la consumazione del pasto. L'Amministrazione Comunale non si obbliga a fornire il servizio.

Quesito n. 24

All'art.9 del Capitolato si legge: "Il soggetto aggiudicatario dovrà sostenere il costo del pasto consumato dagli operatori nei giorni in cui svolgono assistenza e vigilanza ai bambini che utilizzano la mensa". Si chiede quale è il costo presunto a pasto, considerando che la preparazione dei pasti compete ad altro soggetto?

Il soggetto aggiudicatario dovrà sostenere il costo del pasto consumato dagli operatori nei giorni in cui svolgono assistenza e vigilanza ai bambini che utilizzano la mensa. In ragione dell'organizzazione del servizio e dei lavoratori interessati, la ditta potrà calcolare il costo moltiplicando il numero dei giorni per il numero degli operatori che utilizzano la mensa per un costo a pasto attualmente quantificato in € 6,00 IVA inclusa (suscettibile di aggiornamento sulla base delle deliberazioni tariffarie adottate dall'Ente). La Ditta aggiudicataria dovrà sostenere l'onere del costo del pasto solo se e nella misura in cui effettivamente i lavoratori usufruiranno del servizio. La fruizione non è obbligatoria e la ditta potrà individuare altre soluzioni organizzative per consentire ai lavoratori interessati la consumazione del pasto. L'Amministrazione Comunale non si obbliga a fornire il servizio.

Quesito n. 25

Al fine di avere certezza del rapporto personale/bambini, si chiede di avere i riferimenti della normativa a cui fare riferimento per l'Asilo Nido (ndr. Micronido) e per i servizi di pre-post scuola.

La gestione del Micronido dovrà avvenire nel rispetto del Regolamento comunale del servizio di Micronido, del Capitolato speciale, nonché della normativa regionale e statale. L'appaltatore dovrà assicurare l'insieme dei servizi a contenuto socio-educativo e dei servizi complementari per il completo ed ottimale funzionamento del Micronido Comunale. Si rinvia in particolare alle norme di cui alle D.G.R. n.13-2738 del 2 maggio 2006 e n.20-6732 del 25 novembre 2013 e s.m.i..

Relativamente ai servizi di pre e post dovrà osservarsi il Regolamento comunale dei servizi di prescuola e postscuola, l'art. 11 del Capitolato speciale, eventuale normativa in materia e per quanto in essi non previsto la disciplina di ordine generale applicabile a ciascun ciclo scolastico. L'appaltatore in ogni caso dovrà assicurare sufficiente personale per un proficuo espletamento del servizio.

Quesito n. 26

Si chiede se il riferimento al Personale Ausiliario che dovrebbe occuparsi delle pulizie dei locali in rapporto al Personale da impiegare nel Servizio di Pre e Post Scuola alle pp. 12-13 del Capitolato, art. 10 costituisca un eventuale refuso; il riferimento a pulizie dei locali nell'ambito del Pre-Post

Scuola non sembra risultare negli art. 6 del Medesimo Capitolato, relativo all'Organizzazione del Servizio così come nella Relazione tecnico-illustrativa ed economica – a differenza di quanto esplicitato per il Micronido.

Come previsto dall'art. 11 del Capitolato (pag. 13) l'appaltatore provvede alla gestione del servizio pre e post scuola mediante le seguenti figure: personale educativo e personale ausiliario, ANCHE addetto alla pulizia dei locali. L'art. 9 "Oneri a carico dell'appaltatore" punto 4 del Capitolato pone in generale a carico dell'appaltatore "la pulizia dei locali e degli arredi, la fornitura del materiale occorrente per la pulizia". Il riferimento NON costituisce pertanto un refuso.

Si chiede, alla luce dei contenuti del documento PERSONALE IN SERVIZIO – AGGIORNAMENTO 2 allegato in piattaforma

- 1. se il Servizio di Pulizia dei locali del Micronido rientri anch'esso tra i compiti del Personale elencato in suddetto documento (eventualmente da intendersi quale rientrante nella dicitura servizi parascolastici);**
- 2. qualora così non sia, se è dunque presente, con l'attuale gestione, anche personale ausiliario incaricato precipuamente dei Servizi di Pulizia di cui elenco non è stato a oggi fornito o se attualmente tale compito viene svolto esclusivamente da dipendenti comunali;**
- 3. se, quindi, va invece previsto solo con l'aggiudicazione del nuovo Appalto – e rispetto alla precedente gestione – personale ausiliario a carico dell'Aggiudicatario puntualmente preposto alle mansioni di pulizia (e che collabori in ogni caso con il personale educativo, supportandone la prestazione per quanto di competenza) e raccordabile all'occorrenza con i dipendenti in forza al comune;**

Relativamente all'appalto in scadenza, la pulizia ed il riordino dei locali, degli arredi e dei giochi compete al Comune (cfr. art. 15. "Oneri a carico del Comune" del Capitolato approvato con D.G.C. n. 49 del 23.05.2016).

L'attuale Ditta affidataria la cui gestione in è scadenza, NON dispone pertanto, per l'appalto in essere a seguito di aggiudicazione definitiva avvenuta con Determinazione n. 142 del 31/08/2016 della gara per l'affidamento dei servizi educativi del micronido e pre - post scuola infanzia di Casale Corte Cerro e Ramate e Primaria di Casale Corte Cerro, di personale ausiliario incaricato precipuamente dei servizi di pulizia.

Solo per il nuovo appalto – e diversamente rispetto alla precedente gestione – deve essere previsto anche personale ausiliario a carico dell'Aggiudicatario anche preposto alle mansioni di pulizia. Relativamente al servizio di pulizia si rinvia in particolare alle seguenti disposizioni del capitolato: art. 6, art. 9 punto 4. e art. 11.

Si chiede alla luce degli art. 1.A, 10 e 11 del Capitolato speciale d'Appalto nonché alla luce del documento PERSONALE IN SERVIZIO – AGGIORNAMENTO 2 allegato in piattaforma

- 1. se la figura del Referente Responsabile di cui all'art. 10 del Capitolato sia coincidente (o possa, eventualmente, essere coincidente) con la figura del responsabile di Micronido di cui all'art. 11 del medesimo capitolato;**
- 2. se oltre al ruolo di Coordinamento, anche il ruolo di Responsabile di Micronido possa essere ricoperto da personale educativo impiegato in Struttura;**
- 3. se per questa figura del Responsabile sia previsto, come per il Coordinamento un monte ore minimo.**

La figura del referente Responsabile di cui all'art. 10 del Capitolato concerne tutti i servizi oggetto d'appalto. La figura del responsabile di cui all'art. 11 è specificamente riferita alla gestione del servizio Micronido. Le due figure possono essere coincidenti. La Ditta aggiudicataria individuerà, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato, nell'ambito della propria autonomia, l'assetto organizzativo idoneo ad assicurare lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Circa la possibilità che il ruolo di Responsabile di cui all'art. 11 del Capitolato possa essere ricoperto da personale educativo impiegato in struttura si evidenzia che il Capitolato non prevede limitazioni in tal senso. L'aggiudicataria deve in ogni caso garantire, nell'impiego del personale, personale professionale qualificato in grado di attendere alle funzioni a cui è adibito. Ai sensi dell'art. 4 comma 5 della Deliberazione della Giunta Regionale 25 novembre 2013, n. 20-6732 (richiamata dal Capitolato) "tra le figure educative del micro-nido deve inoltre essere individuato un responsabile."

Non è previsto un monte orario minimo per la specifica figura del Responsabile, in quanto le competenze ad esso ascritte possono essere intese nell'ambito delle attività generali, dunque non già esecutive della commessa d'appalto stricto sensu, ovvero riconducibili a diretta manodopera applicata alla stessa, bensì di direzione, controllo e indirizzo che ben possono rientrare fra le funzioni generali ascrivibili all'attività organizzativa dell'impresa.