



COMUNE DI CASALE CORTE CERRO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

COPIA

N. Reg.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 69 del 29/05/2013

**OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE – ESITO RILEVAZIONE ECCEDENZE ANNO 2013 -
RIDETERMINAZIONE E PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE ANNI 2013-2014-2015.**

L'anno duemilatredici, addì ventinove, del mese di maggio, alle ore 17 e minuti 35, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella Sala delle adunanze nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
PIZZI CLAUDIO	SINDACO	X	
RICHETTI GRAZIA	VICE SINDACO		X
FOTI PIETRO	ASSESSORE	X	
GIULIANO IVANO	ASSESSORE	X	
Totale		3	1

Partecipa il Segretario Comunale RAMPONE DOTT.SSA GIULIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor PIZZI CLAUDIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

Premesso:

- che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011, stabilisce che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di procedere annualmente alla rilevazione delle eccedenze di personale ed, in mancanza, non possono procedere ad assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualsiasi tipologia di contratto a pena di nullità degli atti posti in essere;
- che ai sensi dell'art 39, comma 1, della Legge n. 449/97 gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- che in base al combinato disposto dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6, commi 3,4 e 6 del D.Lgs. 165/2001, gli enti locali sono tenuti a determinare, a scadenza triennale, le dotazioni organiche, verificando gli effettivi fabbisogni, nonché all'approvazione di un programma triennale del fabbisogno di personale, coerente con la programmazione finanziaria;

Considerato che a decorrere dall'anno 2013 il Comune di Casale Corte Cerro è assoggettato al patto di stabilità interno e pertanto vengono richiamate le suddette normative:

- l'art. 1 comma 557 della L. 296/2006, come integrato dal comma 7 dell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in L. 122/2010, in particolare quanto alla disposizione: *"gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale..."*
- l'art. 76 comma 4 del D.L. n. 112/2008 che vieta agli enti, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo...;
- l'art. 76 comma 7, del D.L. n. 112/2008 come modificato dall'art. 4 comma 103, lett. a) L. n. 183/2011 e da ultimo, dall'art. 4 ter, comma 10 D.L. n. 16/2012 convertito con L. n. 44/2012 in tema di divieti assunzioni di personale;

Richiamato, quanto alle assunzioni a titolo di lavoro flessibile:

- l'art. 9 comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla L. n. 122/2010, come modificato dal comma 102 dell'art. 4 della L. n. 183/2011 e successivamente dall'art. 4 ter, comma 12, del D.L. 16/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 44/2012;
- la deroga per gli enti locali all'art. 9 comma 28, introdotta dall'art. 1 comma 6-bis del D.L. n. 216/2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 14/2012;
- la deliberazione n. 113/pareri/2013 del 26/03/2013 emessa dalla Corte dei Conti Sez. Regionale di Controllo per la Lombardia in tema di assunzioni a tempo determinato in sostituzione di un dipendente;

Richiamata la vigente dotazione organica approvata con delibera di G.C. n. 18 del 23.02.2011 che prevede n. 17 posti totali dei quali ad oggi coperti n. 14 risultando vacanti n. 3 come da Allegato "A";

Rilevato, a seguito di una attenta valutazione delle esigenze esistenti da parte di tutti i Responsabili di Servizio, si è rilevata che l'ufficio demografico, sia a causa dell'aumento del carico di attività che delle preesistenti carenze di organico (una unica unità in servizio in rapporto agli oltre 3.000 abitanti), necessita pertanto dell'implementazione di n.1 unità;

Rilevato inoltre che nella attuale dotazione nel settore Amministrativo – Area demografici-elettorale-statistica e relazioni con il cittadino è presente n.1 posto cat.B3 non coperto e nel settore vigilanza – Area vigilanza viabilità e traffico è presente n.1 posto cat.C non coperto ;

Ritenuto opportuno al fine di sopperire alla carenze nell'area demografici sopra indicate proporre la seguente modifica della dotazione organica:

- Settore Amministrativo – Area demografici-elettorale-statistica e relazioni con il cittadino

Trasformazione del posto vacante di esecutore cat. B3 in un posto di istruttore cat. C

- Settore vigilanza – Area vigilanza viabilità e traffico

Trasformazione del posto vacante di istruttore cat. C in un posto di esecutore cat. B3

Dato atto che:

- i dipendenti del Comune di Casale Corte Cerro sono 14 per 3.440 abitanti, e il rapporto tra dipendenti e popolazione è di 1 dipendente ogni 245,71 abitanti;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 16 marzo 2011 che ha stabilito che i comuni della soglia demografica, cui appartiene il nostro comune, compresa tra 3.000 e 9.999 abitanti, sono da ritenersi "virtuosi" se hanno un rapporto tra dipendenti e popolazione di 1:144;

Constatato quindi che non sussistono situazioni di eccedenza o di soprannumero di personale dipendente;

Visto l'allegato programma triennale di fabbisogno di personale redatto sulla base delle valutazioni dei Responsabili dei Servizi, comprensivo anche delle assunzioni flessibili;

Considerata la possibilità di integrare e modificare in qualsiasi momento la programmazione approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, anche con riferimento alla possibilità di sostituire eventuali cessazioni dal servizio o alla necessità di ricorrere ad ulteriori assunzioni a tempo determinato;

Se ne propone l'approvazione,

Il Sindaco
F.to Claudio Pizzi

Sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale esprime parere favorevole di regolarità tecnica e di "correttezza dell'azione amministrativa" ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e smi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giulia Rampone

Sulla proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Economico Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e smi, nonché per la compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Roberto Mora

Sulla proposta di deliberazione e su richiesta dell'Amministrazione, il Segretario Comunale esprime parere favorevole di legittimità del presente atto ai sensi dell'art. 97 comma 2 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n.267 del 18.08.2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giulia Rampone

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la proposta di cui sopra e ritenuta la stessa meritevole di approvazione,

Considerato che in base alla normativa precedentemente richiamata, questo ente, attualmente sottoposto al patto di stabilità, al fine di poter procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, deve rispettare i seguenti vincoli:

1. aver effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche e la programmazione triennale del fabbisogno del personale (art. 6 D. Lgs. n. 165/2001);
2. aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33 del d. Lgs. n. 165/2001 come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/2011);
3. avere un rapporto tra spese di personale e spesa corrente inferiore al 50%(articolo 76 comma 7, del D. L. n. 112/2008 e successive modificazioni);
4. avere approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, del d. Lgs. n. 198/2006);
5. assicurare la riduzione delle spese di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

Considerato inoltre che in base alla normativa precedentemente richiamata questo Ente, attualmente sottoposto al patto di stabilità, al fine di poter procedere ad assunzioni flessibili, deve rispettare il limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009 per le stesse finalità;

Acquisiti i pareri espressi in ordine alla legittimità ai sensi dell'art. 97 comma 2, in ordine alla regolarità tecnica e "di correttezza dell'azione amministrativa", in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e la compatibilità monetaria, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di dare atto, ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2011 come riscritto dall'art. 16 della legge n.183/2011 che nel comune di Casale Corte Cerro non vi è eccedenza di personale, né personale in soprannumero;
- 2) Di approvare la rideterminazione della dotazione organica del personale dipendente, come definita nell'allegato "B", che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) Di approvare il programma del fabbisogno del personale per gli anni 2013-2014- 2015, come risulta dall'allegato "C" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) Di dare atto che i documenti approvati con la presente deliberazione sono conformi e coerenti con quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di contenimento spesa di personale e di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni;

- 5) Di riservarsi di integrare o modificare il presente atto in seguito a successive e diverse esigenze dell'Ente, coerentemente ad eventuali modifiche legislative che dovessero intervenire;
- 6) Di autorizzare i Responsabili dei Servizi di porre in essere gli atti necessari per dare attuazione alla programmazione del fabbisogno del personale;
- 7) Di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti;
- 8) Di comunicare il contenuto della presente deliberazione alla RSU;
- 9) Di comunicare la presente deliberazione ai Capi Gruppo Consiliari, contemporaneamente all'affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.
- 10) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e di pubblicare la stessa mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Dotazione organica attuale

<i>SETTORE</i>	<i>AREA DI ATTIVITA'</i>	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>CATEGORIA</i>	
<i>AMMINISTRATIVO</i>	SEGRETERIA CONTRATTI - PERSONALE	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	PROTOCOLLO ARCHIVIO NOTIFICAZIONI	N. 1 ESECUTORE APPLICATO	CAT. B	POSTO COPERTO
	DEMOGRAFICI ELETTORALE	N. 1 ISTRUTTORE	CAT. C	POSTO COPERTO
	STATISTICA E RELAZIONI CON IL CITTADINO	N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE	CAT. B3	POSTO NON COPERTO
<i>ECONOMICO FINANZIARIO</i>	BILANCIO E CONTABILITA'	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	TRIBUTI GESTIONE ECONOMALE	N. 2 ISTRUTTORI	CAT. C	N. 2 POSTI COPERTI
<i>SERVIZI ALLE PERSONE</i>	REFEZIONE SCOLASTICA	N. 1 COLLABORATORE CUOCO	CAT. B3	POSTO COPERTO
	TRASPORTO SCOLASTICO	N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE AUTISTA	CAT. B3	POSTO COPERTO

<i>SETTORE</i>	<i>AREA DI ATTIVITA'</i>	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>CATEGORIA</i>	
TECNICO TERRITORIALE	URBANISTICA E TERRITORIO	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	LAVORI PUBBLICI	N. 1 ISTRUTTORE	CAT. C	POSTO COPERTO
	MANUTENZIONE IMPIANTI	N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE CAPO OPERAIO	CAT. B3	POSTO COPERTO
		N. 1 ESECUTORE OPERAIO SPECIALIZZATO	CAT. B	POSTO COPERTO
		N. 1 ESECUTORE OPERAIO SPECIALIZZATO	CAT.B	POSTO NON COPERTO
VIGILANZA	VIGILANZA VIABILITA' E TRAFFICO	N. 1 VIGILE URBANO ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
		N. 2 VIGILI URBANI ISTRUTTORI	CAT. C	N. 1 POSTO COPERTO N. 1 POSTO NON COPERTO

Nuova dotazione organica

<i>SETTORE</i>	<i>AREA DI ATTIVITA'</i>	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>CATEGORIA</i>	
<i>AMMINISTRATIVO</i>	SEGRETERIA CONTRATTI - PERSONALE	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	PROTOCOLLO ARCHIVIO NOTIFICAZIONI	N. 1 ESECUTORE APPLICATO	CAT. B	POSTO COPERTO
	DEMOGRAFICI ELETTORALE STATISTICA E RELAZIONI CON IL CITTADINO	N. 2 ISTRUTTORI	CAT. C	N. 1 POSTO COPERTO N. 1 POSTO NON COPERTO
<i>ECONOMICO FINANZIARIO</i>	BILANCIO E CONTABILITA'	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	TRIBUTI GESTIONE ECONOMALE	N. 2 ISTRUTTORI	CAT. C	N. 2 POSTI COPERTI
<i>SERVIZI ALLE PERSONE</i>	REFEZIONE SCOLASTICA	N. 1 COLLABORATORE CUOCO	CAT. B3	POSTO COPERTO
	TRASPORTO SCOLASTICO	N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE AUTISTA	CAT. B3	POSTO COPERTO

<i>SETTORE</i>	<i>AREA DI ATTIVITA'</i>	<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>CATEGORIA</i>	
<i>TECNICO TERRITORIALE</i>	URBANISTICA E TERRITORIO	N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
	LAVORI PUBBLICI	N. 1 ISTRUTTORE	CAT. C	POSTO COPERTO
	MANUTENZIONE IMPIANTI	N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE CAPO OPERAIO	CAT. B3	POSTO COPERTO
		N. 1 ESECUTORE OPERAIO SPECIALIZZATO	CAT. B	POSTO COPERTO
		N. 1 ESECUTORE OPERAIO SPECIALIZZATO	CAT.B	POSTO NON COPERTO
<i>VIGILANZA</i>	VIGILANZA VIABILITA' E TRAFFICO	N. 1 VIGILE URBANO ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D	POSTO COPERTO
		N. 1 VIGILE URBANO ISTRUTTORE	CAT. C	POSTO COPERTO
		N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE	CAT. B3	POSTO NON COPERTO

<u>Programma del fabbisogno del personale per gli anni 2013-2014- 2015</u>

ANNO 2013

Settore Amministrativo – Area demografici-elettorale-statistica e relazioni con il cittadino

Copertura del posto vacante di istruttore cat. C mediante mobilità volontaria, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte a disciplina limitativa delle assunzioni

ANNO 2014

NESSUNA ASSUNZIONE

ANNO 2015

NESSUNA ASSUNZIONE

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO
F.to PIZZI CLAUDIO

L'ASSESSORE
F.to FOTI PIETRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RAMPONE DOTT.SSA GIULIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: www.comune.casalecortecerro.vb.it il giorno 27/06/2013 e vi rimarrà per i 15 giorni successivi e consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.
Casale Corte Cerro, 27/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RAMPONE DOTT.SSA GIULIA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Casale Corte Cerro, 27/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to RAMPONE DOTT.SSA GIULIA)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART.134 COMMA 4 DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS.N.267 DEL 18.8.2000)

X Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

(ART.134 COMMA 3 DEL T.U.E.L. APPROVATO CON D.LGS.N.267 DEL 18.8.2000)

☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to RAMPONE DOTT.SSA GIULIA