

All'Ufficio Comunale di Censimento
Del Comune di
CASALE CORTE CERRO

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____
Il ____/____/____ e residente a _____
CAP _____ via _____ n. _____
Tel. _____ cellulare _____
email _____ Cod. Fiscale _____

(Riservato ai dipendenti del Comune di Casale Corte Cerro)

dipendente a tempo indeterminato dal _____
Servizio / Ufficio _____

chiede

Di essere ammessa/o alla selezione per il conferimento dell'incarico di rilevatore del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità

dichiara

1. di essere cittadina/o italiana/o o del seguente Stato Membro U.E.: _____
2. di conoscere bene la lingua italiana – letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi U.E.);
3. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del comune di _____;
4. di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
5. di non avere procedimenti penali in corso;
6. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di coordinatore o rilevatore;
7. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale (solo per i non dipendenti del Comune di Casale Corte Cerro);
8. di essere a conoscenza che l'affidamento delle funzioni di coordinatore o rilevatore viene effettuato ai sensi art. 14, comma 5, del CCNL del comparto Regioni Enti Locali del 01.04.1999 (solo per i dipendenti del Comune di Casale Corte Cerro);
9. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Casale Corte Cerro per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare o da rilevare;
10. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
11. di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore _____
_____ conseguito il _____
presso _____ con sede in _____
Via _____ con la votazione di ____ / ____;

12. di essere in possesso della seguente Laurea triennale _____
_____ conseguita il _____ presso
_____ con sede in _____
Via _____ con la votazione di _____ / _____;
13. di essere in possesso della seguente Laurea Specialistica _____
_____ conseguita il _____
presso _____ con sede in _____
Via _____ con la votazione di _____ / _____;
14. di avere comprovata conoscenza dell'utilizzo di strumenti informatici: _____;
15. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) lavorato come coordinatore / rilevatore al censimento della popolazione e delle abitazioni del 2001;
16. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) avuto esperienze lavorative presso un Ufficio Demografico _____;
17. di aver / non aver (cancellare la voce che non interessa) svolto indagini per conto dell'Istat _____;
18. di essere / non essere (cancellare la voce che non interessa) disoccupato;
19. di essere / non essere (cancellare la voce che non interessa) studente;
20. di autorizzare, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alle gestione della selezione;

Allegata fotocopia di un documento di identità valido

_____ li _____

La/Il dichiarante

RISERVATO AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CASALE CORTE CERRO

Il Dirigente del Servizio di appartenenza del dipendente, verificato il rispetto delle disposizioni vigenti e tenuto conto delle esigenze di servizio, ritiene che nulla osti allo svolgimento dell'incarico al di fuori dell'orario di lavoro e autorizza il dipendente alla partecipazione, in orario di lavoro, ai corsi di formazione che saranno indetti dagli organi di censimento.

....., li

Firma del Dirigente del servizio

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata in calce dal candidato, corredata da fotocopia del documento di identità.

Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del 17.08.2011** utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Casale Corte Cerro in via Gravellona Toce 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 ed il lunedì ed il mercoledì dalle ore 17,00 alle ore 18,00;
- inviate con raccomandata A.R., all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Casale Corte Cerro in via Gravellona Toce 2, 28881 CASALE CORTE CERRO. In questo caso si precisa che i plichi dovranno pervenire entro la data di scadenza del bando; non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento;
- inviate, opportunamente scannerizzate, al seguente indirizzo: casalecortecerro@pec.it tramite un indirizzo di posta certificata.